

年 月 日

複製等許可申請書 (複製・掲載・放映 等)

[あて先]姫路市立城内図書館
館長

機関(団体)名
責任者 (担当者)
連絡先住所 〒 (自宅・勤務先)
電話 (自宅・勤務先・携帯)
E-mail
※記入していただいた個人情報 は本申請のためにのみ使用し、 他の目的には使用しません。

姫路市立城内図書館所蔵の資料の複製について下記のとおり申請します。
申請に当たっては、下記の条件に従います。

- 複製等に当たっては、許可した目的以外には使用しないこと。
また計画を変更する場合は、必ず事前に届け出ること。
- 原本は姫路市立城内図書館所蔵であることを表示すること。
- 複製等の結果生じる一切の責任は申請者が負うものとする。
- 出版等により著作物を作成した場合は、作成された著作物を2部寄贈すること。

記

資料名	
資料ID	
利用箇所	全部 一部 該当箇所:

使用目的	
掲載・出版・放映・翻刻の場合のタイトル	
掲載・出版・放映・翻刻の場合の著者名	
掲載・出版・放映・翻刻の場合の予定日	